



-- Sistema de Notificaciones Electrónicas del TEPM (SNE)

Las notificaciones que deban practicarse personalmente o por cédula al domicilio constituido de los partidos, frentes o alianzas que se constituyan al efecto, son dirigidas a una casilla web, identificándose ésta última como el domicilio electrónico.

El acceso a dicha casilla web se realiza mediante usuario y clave asignada a los apoderados de las agrupaciones políticas, donde quedan a disposición de los mismos las notificaciones electrónicas emitidas por el TEPM: documento digital en formato PDF.

Con el objeto de asegurar la integridad e inviolabilidad del documento digital como así también la identidad del firmante, se ha optado por la utilización de firma digital por parte del funcionario del TEPM emisor de la notificación.

Beneficios de la notificaciones electrónicas:

- Ahorro de tiempo.
- Ahorro de costos.
- Simplicidad.

-- ¿Que es la Firma Digital?

Es el resultado de aplicarle a un documento digital un procedimiento matemático que requiere información de exclusivo conocimiento del firmante, encontrándose ésta bajo su absoluto control → Token y clave privada

Debe ser susceptible de verificación por terceras partes, de manera tal que dicha verificación permita simultáneamente identificar al firmante y detectar cualquier alteración del documento digital posterior a su firma → Certificado de clave pública

La ley N° 25.506 y su decreto reglamentario N° 2628/02, junto con sus modificatorios, establecen a nivel nacional las pautas sobre la aplicación de la firma digital en el sector público. La provincia de Misiones se encuentra adherida a dicha legislación por la ley II-20.

-- Pasos para operar con el SNE

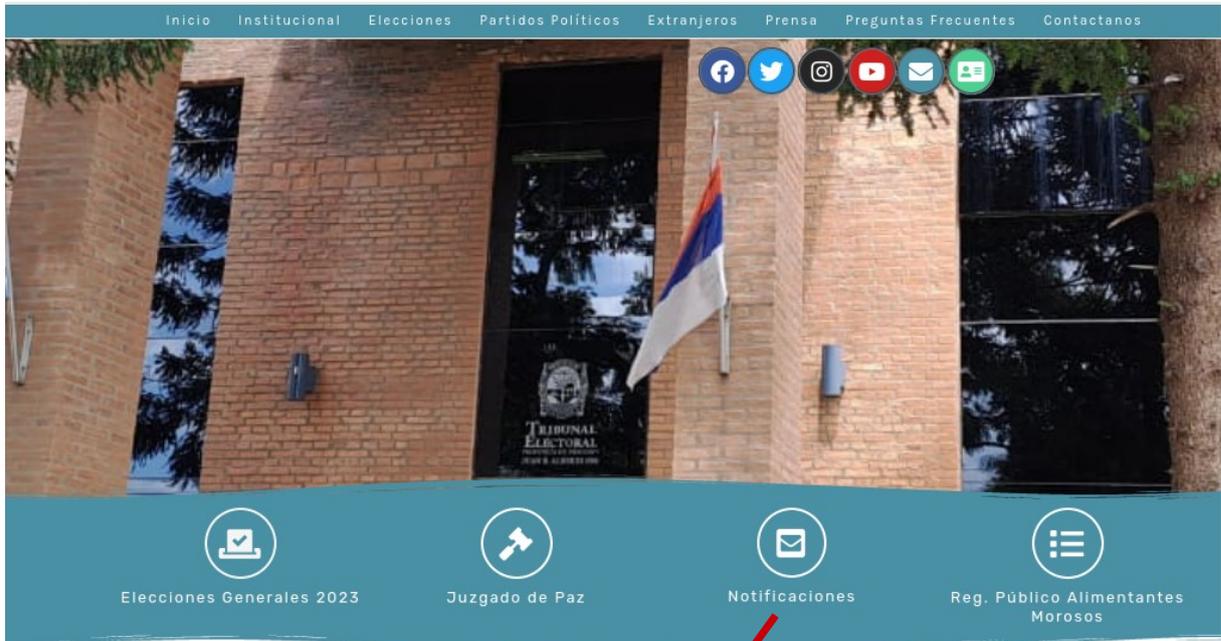
1) Los Partidos Políticos, Frentes o Alianzas deberán constituir primero el domicilio electrónico, que consiste en un usuario (DNI) y clave asignado a el/los apoderado/s para acceder al sistema de notificaciones electrónicas del TEPM.

El usuario y clave se solicita en Mesa de Entradas. La clave asignada tiene el carácter de temporal, lo que significa que el apoderado deberá cambiarla en su primer acceso por cuestiones de seguridad.

2) Con el usuario y clave asignados, el apoderado accede al sistema de notificaciones electrónicas desde la página web del TEPM www.electoralmissions.gov.ar haciendo click en el icono de “Notificaciones Electrónicas” ubicado en el panel derecho de la página.



Tribunal Electoral de la Provincia de Misiones



Sistema de Notificaciones Electrónicas

Numero Documento

Contraseña

También se puede acceder directamente a la pantalla de login del sistema dirigiéndose al link: https://www.electoralmisiones.gov.ar/cedulas_web/

Al acceder por primera vez se le solicitará que cambie la clave temporal, asignada en el primer paso, por una nueva clave que deberá contener 8 caracteres como mínimo y una combinación de letras, números y signos.

IMPORTANTE

La CLAVE debe tener 8 caracteres como MINIMO y tener LETRAS+NUMEROS+SIGNOS

Clave Actual:

(*)INGRESE LA NUEVA CLAVE:

(*)REPITA LA NUEVA CLAVE:

(*) Implica Campo obligatorio de carga

3) Luego de cambiar la clave y acceder al sistema, el apoderado tendrá a su disposición todas las notificaciones enviadas desde el TEPM a partir de la implementación del sistema de notificaciones electrónicas. Para visualizar las notificaciones debe seleccionar el menú Notificaciones → Listado de Notificaciones.

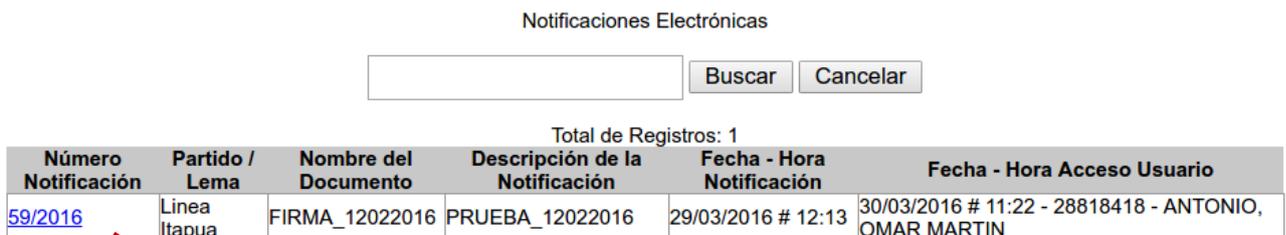


Notificaciones Electrónicas

Total de Registros: 1

Número Notificación	Partido / Lema	Nombre del Documento	Descripción de la Notificación	Fecha - Hora Notificación	Fecha - Hora Acceso Usuario
59/2016	Linea Itapua	FIRMA_12022016	PRUEBA_12022016	29/03/2016 # 12:13	30/03/2016 # 11:22 - 28818418 - ANTONIO, OMAR MARTIN

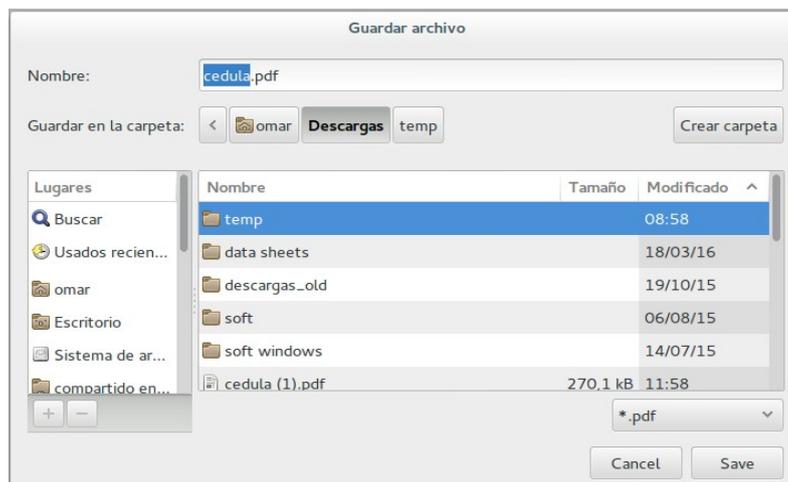
4) Para visualizar una notificación en particular del listado de notificaciones, se debe hacer click en el número de la notificación, lo cual iniciará la descarga de la misma en formato PDF*.



Notificaciones Electrónicas

Total de Registros: 1

Número Notificación	Partido / Lema	Nombre del Documento	Descripción de la Notificación	Fecha - Hora Notificación	Fecha - Hora Acceso Usuario
59/2016	Linea Itapua	FIRMA_12022016	PRUEBA_12022016	29/03/2016 # 12:13	30/03/2016 # 11:22 - 28818418 - ANTONIO, OMAR MARTIN



Guardar archivo

Nombre:

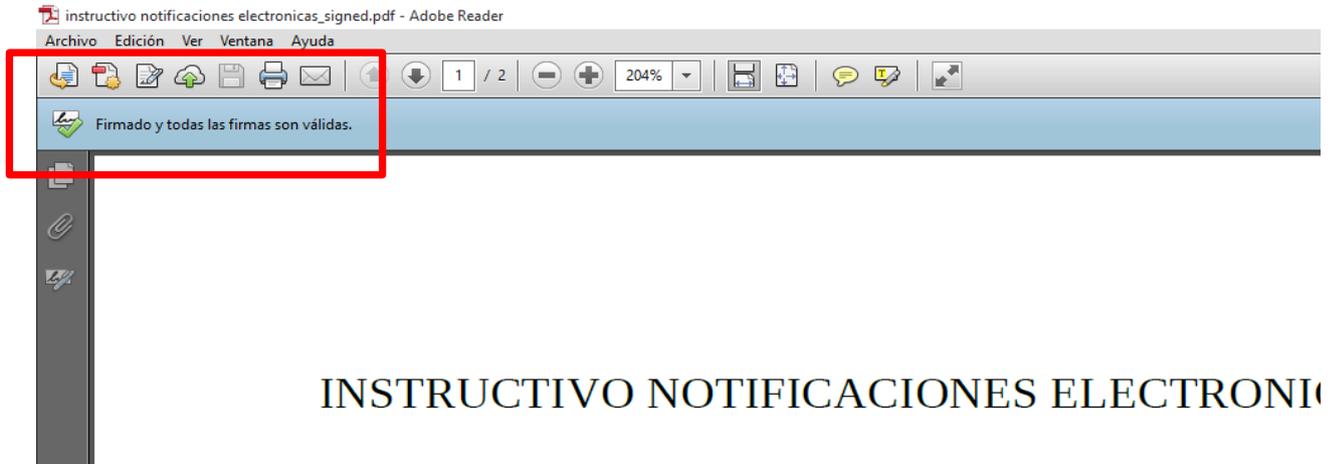
Guardar en la carpeta: omar **Descargas** temp

Lugares	Nombre	Tamaño	Modificado
Buscar	temp		08:58
Usados recién...	data sheets		18/03/16
omar	descargas_old		19/10/15
Escritorio	soft		06/08/15
Sistema de ar...	soft windows		14/07/15
compartido en...	cedula (1).pdf	270.1 kB	11:58

*.pdf



5) Ir a la carpeta de “Descargas” y abrir el documento. Para visualizar la cédula correctamente y verificar la integridad del documento e identidad del firmante, se debe utilizar el programa “Adobe PDF Reader”, con los certificados del “AC Raíz” y “Autoridad Certificante de Firma Digital - ONTI” configurados en dicho programa. (Ver Anexo con Instructivo de Instalación de los Certificados de la ONTI).



6) Todas las cédulas cursadas a través del sistema de notificaciones electrónicas serán informadas, a modo de cortesía, en el la dirección de correo electrónico declarada por el apoderado.

* NOTA: Dependiendo del tipo de navegador utilizado (Explorer, Firefox, Chrome, etc) y la configuración del mismo, puede ocurrir que la cédula en lugar de descargarse se visualice dentro del propio navegador u otro programa diferente del Adobe PDF Reader. En tal caso, deberá guardar una copia del documento y volver abrirlo con el lector PDF recomendado en el paso 5

ANEXO - Instalar Certificado Raíz ONTI en Adobe Reader

Requerimientos tecnológicos:

- Sistema operativo: Windows Vista, Windows 7, Windows 8 y 8.1
- Navegador: Internet Explorer 8 o Superior - Mozilla Firefox desde versión 12.0 hasta 32

1- Descargar los certificados desde la página oficial de la ONTI <https://pki.jgm.gov.ar/app/> y seleccionar Descargar AC-RAIZ. (Si no funciona el vínculo cópielo y péguelo en el navegador)



firmadigital
ARGENTINA

Jefatura de Gabinete de Ministros
Presidencia de la Nación

INICIO TRÁMITES CERTIFICADOS OFICIAL DE REGISTRO

AUTORIDAD CERTIFICANTE DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Esta aplicación le permite solicitar, revocar y consultar certificados para firmar digitalmente, de acuerdo a la normativa legal vigente.

Las condiciones de emisión de certificados digitales se encuentran establecidas en la Política Única de Certificación de la ONTI, a la cual podrá acceder a través del enlace que aparece bajo el título "Documentos".

Dichos certificados podrán ser utilizados para firmar digitalmente cualquier documento o transacción y para la autenticación y cifrado.

! IMPORTANTE

Antes de iniciar algún trámite debe:

- Instalar CryptoActiveX
- Manual del usuario
- Debe instalar el certificado Raíz

[Descargue AC-RAIZ](#)

Solicite asistencia al área de sistemas del organismo para la instalación de este componente.

ANUNCIOS

A partir del 18/05/2015 se encuentra vigente la Política Única de Certificación de la Autoridad Certificante de la Oficina Nacional de Tecnologías de Información, a la que puede acceder a partir del enlace que aparece en la sección Documentos. Los certificados digitales emitidos en forma previa a esa fecha seguirán vigentes hasta su expiración o revocación y se registrarán bajo la Política de Certificación anterior. Todas las solicitudes de

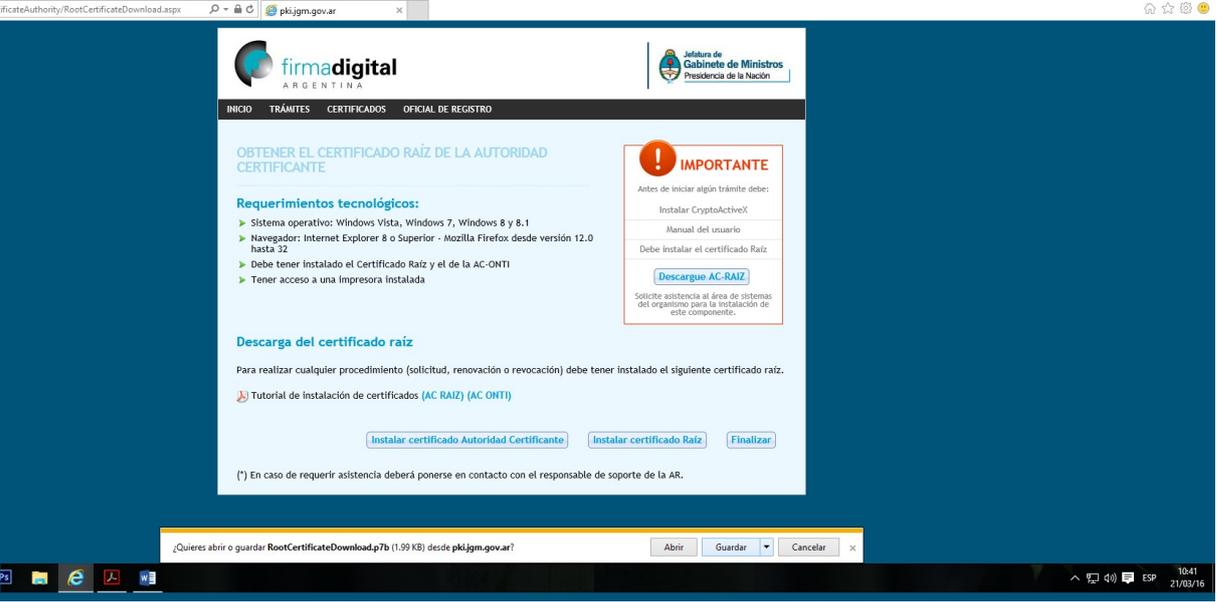
TRÁMITES

- [Solicitud de Certificado >](#)
- [Revocar Certificado con Clave Privada >](#)
- [Revocar Certificado con Código de Revocación >](#)
- [Mis trámites >](#)

CERTIFICADOS

- [Consultar Certificados de clave pública emitidos >](#)
- [Obtener la lista de certificados revocados >](#)
- [Obtener el certificado raíz de la autoridad certificante >](#)

2- Seleccionar Instalar certificado Autoridad Certificante y luego seleccionar guardar.



firma digital ARGENTINA

Jefatura de Gabinete de Ministros Presidencia de la Nación

INICIO TRÁMITES CERTIFICADOS OFICIAL DE REGISTRO

OBTENER EL CERTIFICADO RAÍZ DE LA AUTORIDAD CERTIFICANTE

Requerimientos tecnológicos:

- Sistema operativo: Windows Vista, Windows 7, Windows 8 y 8.1
- Navegador: Internet Explorer 8 o Superior - Mozilla Firefox desde versión 12.0 hasta 32
- Debe tener instalado el Certificado Raíz y el de la AC-ONTI
- Tener acceso a una Impresora Instalada

Descarga del certificado raíz

Para realizar cualquier procedimiento (solicitud, renovación o revocación) debe tener instalado el siguiente certificado raíz.

[Tutorial de instalación de certificados \(AC RAIZ\) \(AC ONTI\)](#)

[Instalar certificado Autoridad Certificante](#) [Instalar certificado Raíz](#) [Finalizar](#)

(*) En caso de requerir asistencia deberá ponerse en contacto con el responsable de soporte de la AR.

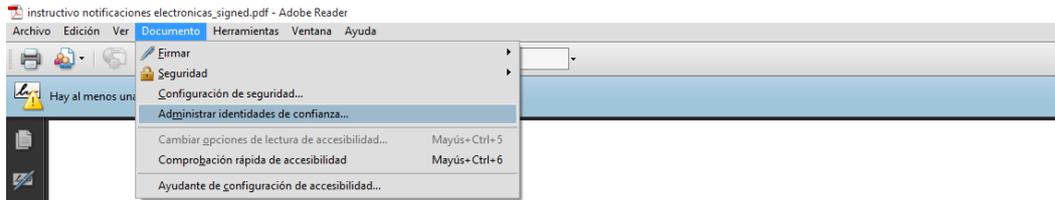
¿Quieres abrir o guardar RootCertificateDownload.p7b (1.99 KB) desde pki.jgm.gov.ar?

Abrir Guardar Cancelar



3- Abrir el programa Adobe Reader

3-1. Si posee la versión X (para saber la versión de software que está utilizando vaya a la sección Apéndice A) o anterior ingresar en el menú “Documento” y seleccionar “Administrar Identidades de Confianza”

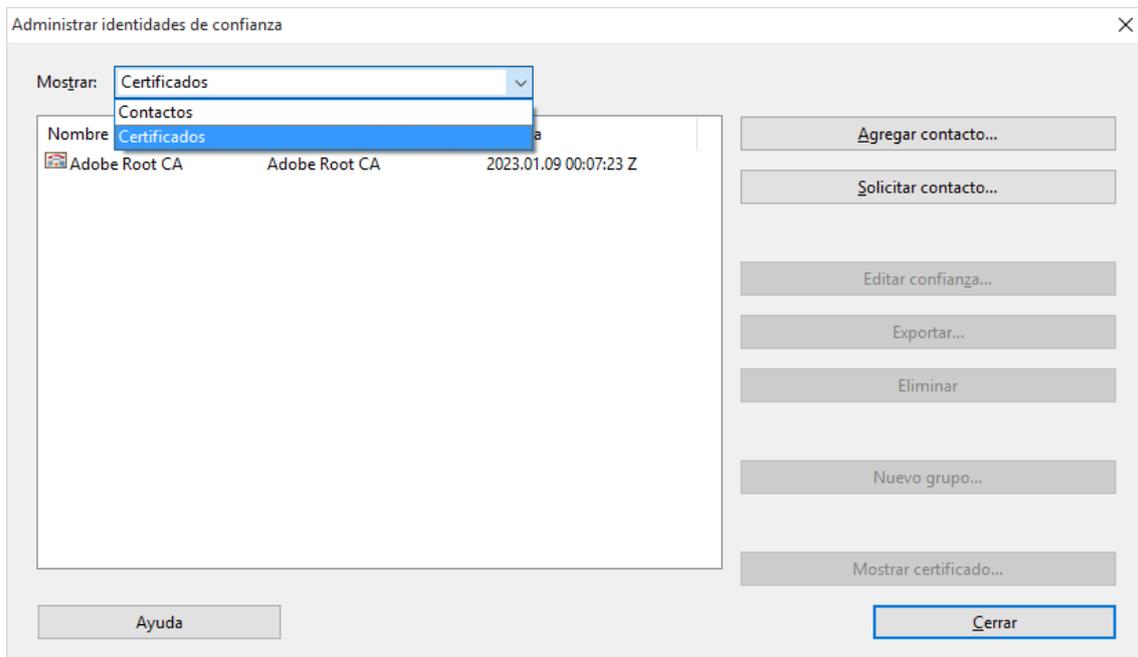


INSTRUCTIVO NOTIFICACIONES ELECTRONICAS

-- Sistema de Notificaciones Electronicas del TEPM

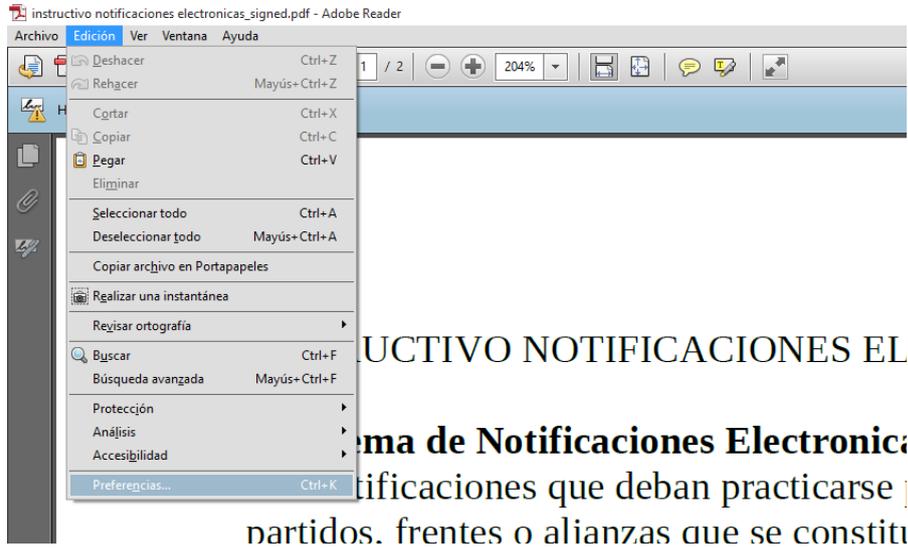
Las notificaciones que deban practicarse personalmente o por partidos, frentes o alianzas que se constituyan al efecto, son d identificación de esta última como el domicilio electrónico

3-1.1, Seleccionar “Certificados” en el menú desplegable y luego seleccionar “Agregar Contacto”

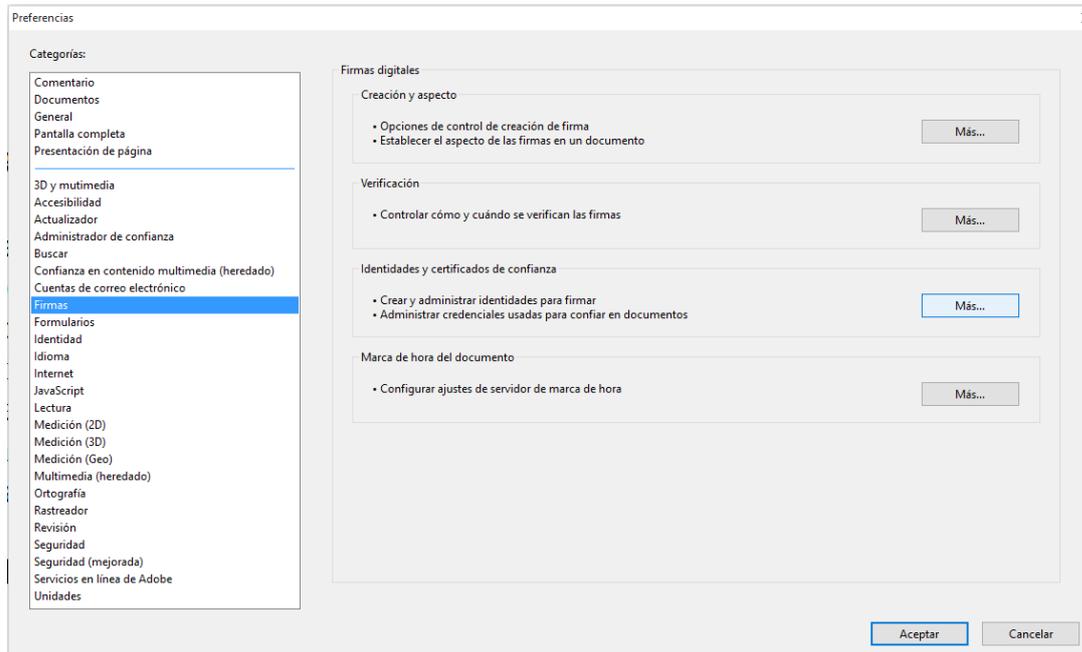




3-2, Si posee la versión XI o superior ingresar en el menú “Edición” y seleccionar la opción “Preferencias”



3-2.1. Seleccionar la opción “Firmas” y luego el botón “Más” correspondiente a la sección “Identidades y Certificados de Confianza”





3-2.2, En el menú de la izquierda seleccionar “Certificados de Confianza” y luego hacer click sobre el botón “Importar”

Nombre	Emisor de certificado	Caduca
Adobe Root CA	Adobe Root CA	2023.01.09 00:07:23 Z
Product Services - G2	Adobe Root CA	2023.01.08 23:59:59 Z
AC Camerfirma TSA CA <ac_came...	Chambers of Commerce Root <c...	2035.05.20 07:20:50 Z
AC OTU	AC Racine - Root CA - 2012	2020.12.31 13:00:00 Z
AC Raíz Certicámara S.A.	AC Raíz Certicámara S.A.	2030.04.02 21:42:02 Z
Actalis Qualified Certificates CA G1	Actalis Qualified Certificates CA G1	2022.08.16 10:23:11 Z

Administrar mis certificados de confianza

Esta es una lista de los **certificados de confianza** disponibles para utilizar en este equipo. Todas las **firmas digitales** incluyen un certificado que se utiliza para determinar si la firma es válida y de confianza.

Utilice *Editar confianza* para especificar las acciones que puede realizar un documento firmado con un certificado concreto. Utilice *Importar* para agregar un certificado a su lista de certificados de confianza. Utilice *Exportar* para compartir su certificado con otras personas. Utilice *Detalles del certificado* para ver más información sobre un certificado concreto. Utilice *Quitar* para eliminar un certificado de su lista de certificados de confianza.

4- Seleccionar “Examinar” y buscar el archivo descargado en Paso 2 denominado “RootCertificateDownload” (generalmente descargado en la carpeta “Descargas”)

Elegir contactos para importar

Este cuadro de diálogo le permitirá seleccionar contactos para importarlos a su lista de identidades de confianza. También puede definir la confianza de cualquier certificado asociado a los contactos que importe.

Contactos

Nombre	Correo electrónico
--------	--------------------

Quitar

Examinar...

Buscar...

Certificados

Esta lista muestra los certificados asociados al contacto actualmente seleccionado.

Asunto	Emisor	Caduca
--------	--------	--------

Detalles...

Confiar...

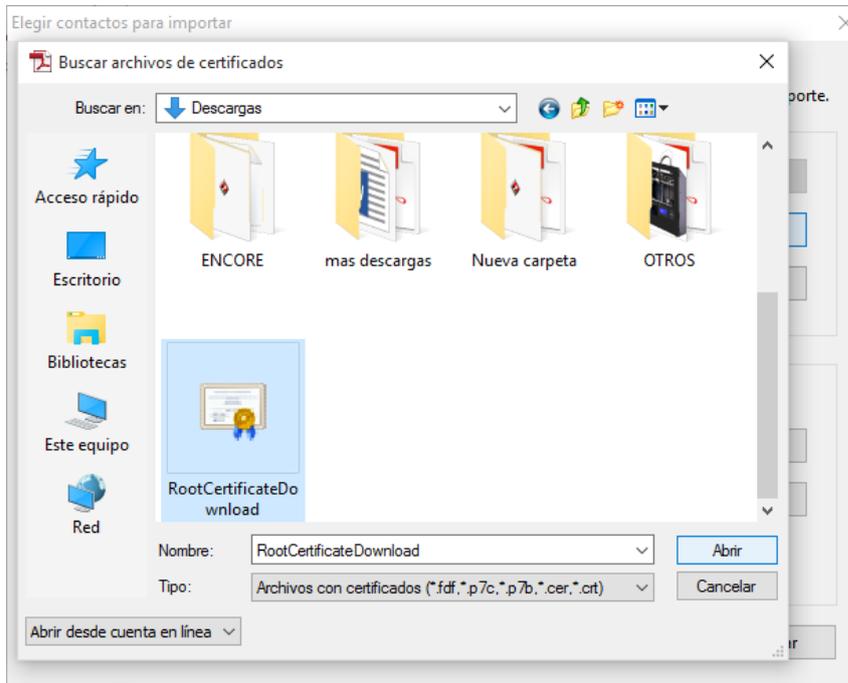
Ayuda

Importar

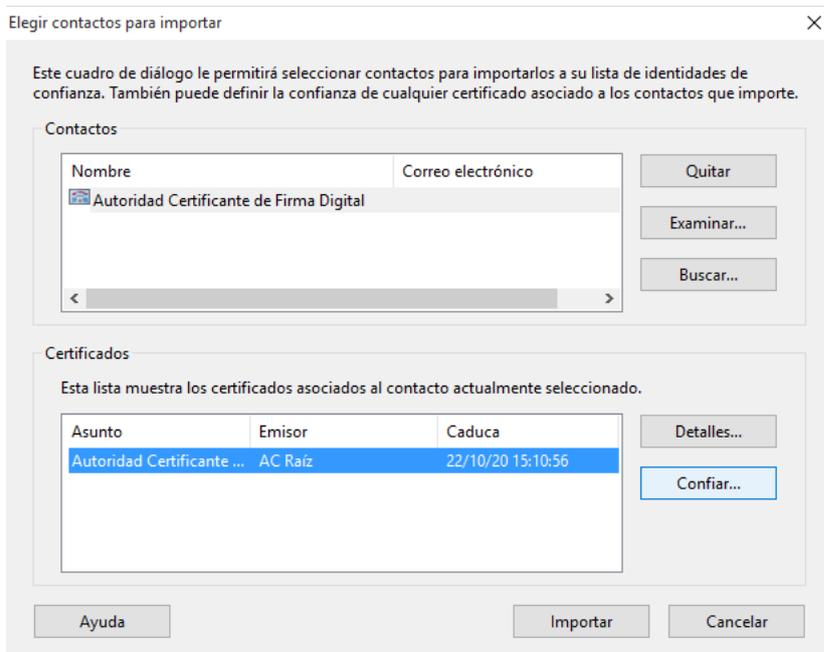
Cancelar



Seleccionar el botón “Abrir”



5- En la sección “Contactos” seleccionar “Autoridad Certificante de Firma Digital”, aparecerá en la sección “Certificados” un nuevo Item “Autoridad Certificante de Firma Digital”, seleccionarlo y se activará el botón “Confiar”, seleccionar el mismo.





6- Aparecerá una ventana en la cual seleccionaremos el uso para el certificado. Seleccionar las mismas opciones que se muestran en la figura y presionar “Aceptar”.

Importar configuración de contactos

Detalles del certificado

Asunto: Autoridad Certificante de Firma Digital
Emisor: AC Raíz
Uso: Firmar certificado (autoridad del certificado, CA), Firmar lista revocación certificados (CRL)
Caducidad: 22/10/20 15:10:56

Confianza

El certificado utilizado para firmar un documento debe estar designado como anclaje de confianza o tener como origen de cadena un anclaje de confianza para que la validación de la firma se realice correctamente. La comprobación de revocación no se realiza en un anclaje de confianza ni en uno superior a él.

Utilizar este certificado como raíz de confianza

Si la validación de firma se realiza correctamente, confíe en este certificado:

- Documentos o datos firmados
- Documentos certificados
 - Contenido dinámico
 - JavaScript privilegiado incrustado
 - Operaciones privilegiadas del sistema (red, impresión, acceso a archivos, etc.)

Detalles del certificado...

Ayuda Aceptar Cancelar

7- El último paso es seleccionar el botón “Importar”. El sistema informará sobre el certificado importado. Seleccionar “Aceptar”.

Elegir contactos para importar

Este cuadro de diálogo le permitirá seleccionar contactos para importarlos a su lista de identidades de confianza. También puede definir la confianza de cualquier certificado asociado a los contactos que importe.

Contactos

Nombre	Correo electrónico
Autoridad Certificante de Firma Digital	

Quitar Examinar... Buscar...

Certificados

Esta lista muestra los certificados asociados al contacto actualmente seleccionado.

Asunto	Emisor	Caducidad
Autoridad Certificante de Firma Digital	AC Raíz	22/10/2023

Detalles... Confiar...

Ayuda Importar Cancelar

Importación terminada

Importación terminada

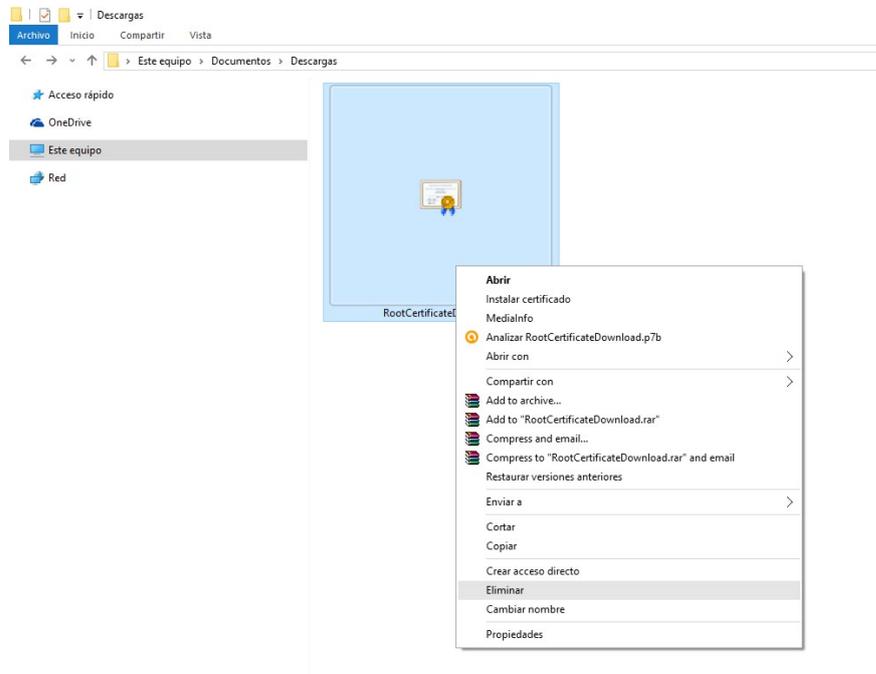
Detalles de la importación:

Se ha(n) importado 1 certificado(s) de emisor.

Aceptar

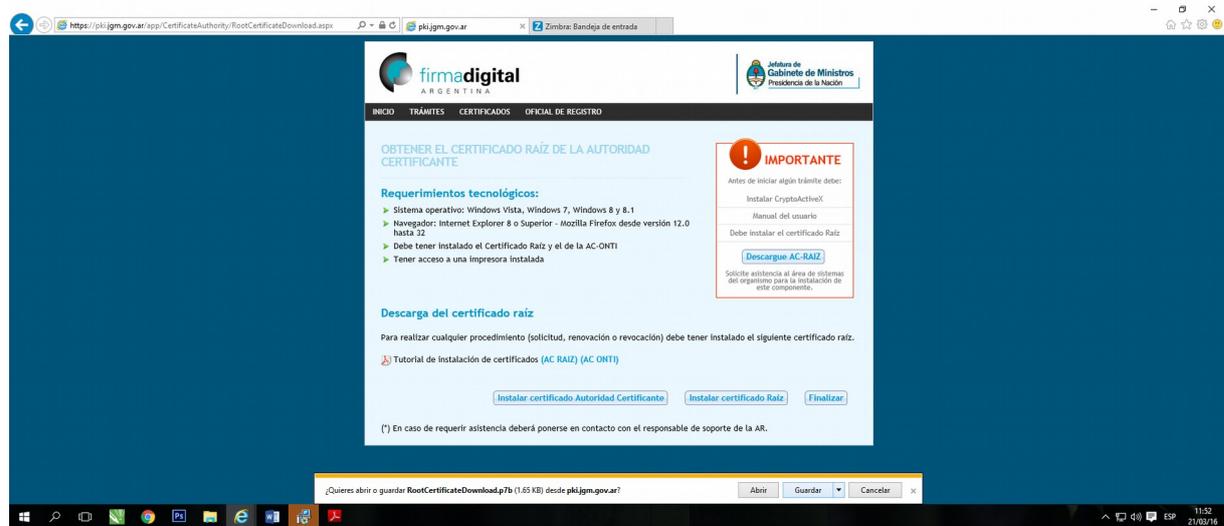


8- Ir a la carpeta “Descargas” (en el caso de haber seleccionado una carpeta alternativa selecciónela) y eliminar el archivo descargado desde la página de la ONTI en el paso 2 denominado RootCertificateDownload.



9- Dirigirse nuevamente a la página de la ONTI

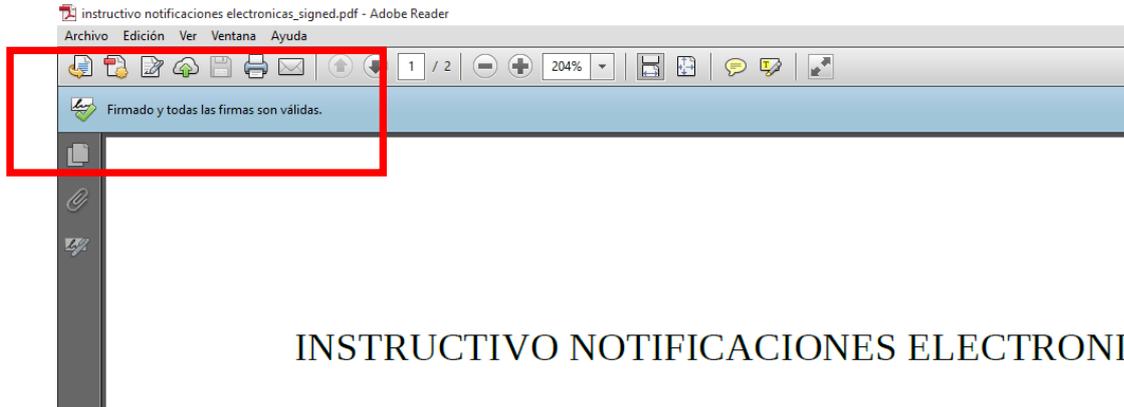
<https://pki.jgm.gov.ar/app/CertificateAuthority/RootCertificateDownload.aspx> y descargar el segundo certificado seleccionando la opción “Instalar Certificado Raiz” y luego seleccionar en “guardar”.



10- Repita los pasos 3 a 7

11- Una vez finalizado el proceso de importación de certificados el sistema informará que las

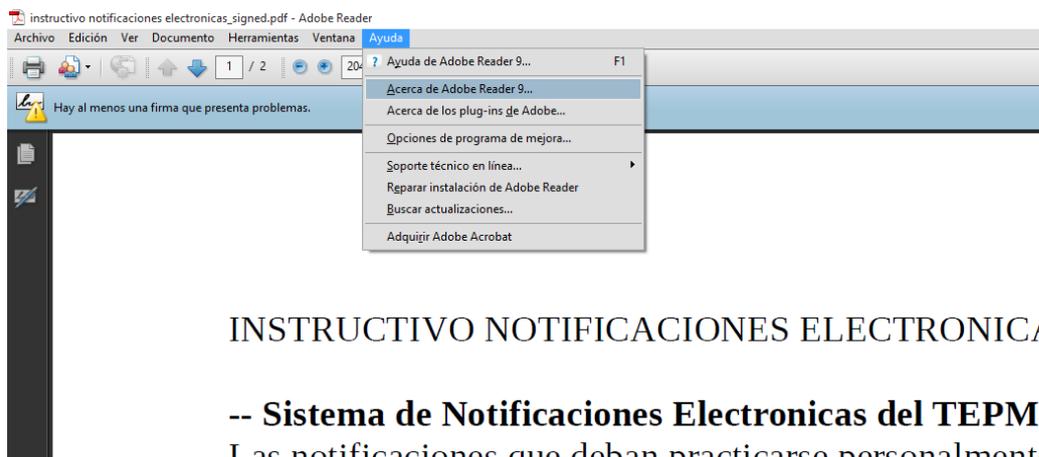
firmas en el documento han sido verificadas y son correctas.



Apéndice A

Como saber que versión de software estoy utilizando.

1- Ir al menú “Ayuda” y seleccionar la opción “Acerca de Adobe Reader x”



2- Aparecerá información acerca de la versión que está utilizando

